

Niederschrift der Sitzung des Ortsbeirates Stadt Wusterhausen/Dosse vom 08.10.19

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 21:00 Uhr

Ort der Sitzung: "Alter Laden", Am Markt 3, 16868 Wusterhausen/Dosse

Anwesend: Anwesenheitsliste
Gäste: Anwesenheitsliste

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Festlegung eines Schriftführers
3. Änderungsanträge zur und Feststellung der Tagesordnung der öffentlichen Sitzung
4. Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung
5. Einwohnerfragestunde
6. Beratung
- 6.1. Auswertung der Informationsveranstaltung AutoNV-OPR
- 6.2. Vorbereitung der Seniorenweihnachtsfeier
7. Einwohnerfragestunde
8. Informationen

Öffentlicher Teil

Zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Eröffnung und Leitung der Sitzung erfolgt durch Petra Buschke. Anwesenheit und Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Zu TOP 2 Festlegung eines Schriftführers

Als Schriftführer wird Jacqueline Salih eingesetzt.

Zu TOP 3 Änderungsanträge zur und Feststellung der Tagesordnung der öffentlichen Sitzung

Änderungsanträge zur Tagesordnung der öffentlichen Sitzung liegen nicht vor. Die Tagesordnung wird verlesen und festgestellt.

Zu TOP 4 Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung

Keine Einwendungen gegen die Niederschrift der 4. Sitzung.

Zu TOP 5 Einwohnerfragestunde

Frau Hartwig fragt nach:

- Infos zu OB-Sitzungen als Aushänge im Schaukasten am Rathaus/Markt; zweiter Schaukasten in der Seestr. steht nicht mehr zur Verfügung; weitere Aushänge im Rathaus/Schulstr.
- e-Mailadresse des Ortsbeirates Wusterhausen: ortsbeirat@wusterhausen.de ist aktiv
- Bürgerinformationsseite auf der Stadt-Website ist seit Wochen nicht aktiv – Klärung mit Amt
- Frau Brunnemann: bittet um Anschaffung von Sonnenschirmen für Sommer-/Altstadtfeste durch die Stadt

Zu TOP 6 Beratung

Zu TOP 6.1 Auswertung der Informationsveranstaltung AutoNV-OPR

Auswertung Einwohnerinformationsabend zum „autonomen Bus“-Projekt

- sehr gute und großzügige Vorbereitung durch die regionale Entwicklungsgesellschaft REG
- Problem war Werbung/Bekanntmachung der Veranstaltung/Erreichen der Bürger (grundsätzlich ist Interesse vorhanden)
- bessere Verteilung der Plakate unter Einbindung des Amtes/Wegemuseum/Ortsbeirat,...
- Nutzung von Social Medias
- zu späte Einstellung auf Internetseite der Gemeinde (gleichzeitig)
- vorhandene Bus-Flyer mit „Störer“ an alle Haushalte
- Aufruf zur Abstimmung zum Nachhaltigkeitspreis für dieses Projekt

Zu TOP 6.2 Vorbereitung der Seniorenweihnachtsfeier

Vorbereitung Seniorenweihnachtsfeier

- Terminfestsetzung: Mi, 11.12.2019, 14 Uhr, Einlaß ab 13.30 Uhr
- Ort: Entscheidung zu Gunsten Stadtsaal (7,50 € p.P zzgl. 500,- Saalmiete)
- Eintritt: 5,- € p.P., Entrichtung bei Einlaß
- Seniorenchor erbittet freien Eintritt (ca. 30 Personen)
- Kuchen möglichst auf Tischen verteilen/kein Buffett!
- Geburtstag Inge Hering am 10.12. bedenken
- Dank an Kinder (Adventsbeutel)
- Chor Technik und Musik durch Herrn Günther Lenz
- Werbung über Plakate, Zeitung
- Anmeldungen der Senioren bis 06.12.2019 über Frau Manuela Saborowski im Senioren-Klub

Programm:

13.30 Uhr Einlass mit Kassierung

14.00 Uhr Eröffnung durch OV anschl. Auftritt Kinderchor und Gemeinschaftsauftritt mit Seniorenchor

ca. 14.45 Uhr Kaffee und Kuchentafel

ca 15.30 Uhr Abschlussprogramm Seniorenchor

16.00 Uhr Beendigung mit Danksagung an Chor

Zu TOP 7 Einwohnerfragestunde

Frau Jana Kuska: Nachfrage zu Umgang mit Jubilaren, etc.:

- ab 75. Geburtstag alle 5 Jahre, ab 90. Geburtstag jährlich durch OB
- 50. Hochzeitstag durch OB, 60. Hochzeitstag OB und BM

Zu TOP 8 Informationen

- Vorstellung des OB im Jugendclub am 27.09.2019 Themen:
- Stromversorgung/Steckdosen- und Heizung in Räumen desolat
- Fassaden- und Eingangsgestaltung zur besseren Erkennbarkeit
- Einrichtung einer Feuerstelle auf dem Grundstück in den nächsten Wochen als Eigenprojekt der Kinder und Jugendlichen in Arbeit
- Wünsche: Internetanbindung, Mini-Ballplatz, Erweiterung des Spielplatzangebotes nebenan für alle Altersstufen, Pflege und weitere Spielgeräte in der Rudolf-Breitscheid-Str., Strandbad attraktiver gestalten mit „Springinsel“ und sanierter Rutsche (w. Verletzungsgefahr)
- Einbeziehung des Jugendclubs in Veranstaltungen der Stadt (Reservierung Stand zum Nikolausmarkt)

– nachrichtlich: Vorstellung des OB in der ProSenioren-Begegnungsstätte am 09.10.2019

Themen:

- Zuwegungen zu Aldi glätten an der Promenade/Glascontainer
- mehr Kontrollen durch Ordnungsamt an abgesenkten Stellen wegen Falschparker und Radfahrern auf Fußwegen (durch Polizei)
- Kenntlichmachung der abgesenkten Stellen
- Probleme mit Klubbetreiber und dadurch eingeschränkten Angeboten (Urlaubsvertretung nicht vorhanden)
- Herr Philipp Schulz (BM) und Frau Schuhmacher (Kreisseniorenbeauftragte) informieren über Termin mit der ProSenioren e.V.- Leitung (Frau Hoffmann) in Ziesar leider ohne Fortschritt und Kompromissbereitschaft seitens der Leitung begründet durch Vereinszweck
- weitere Ansätze müssen hier diskutiert werden (Mietreduzierung zur Finanzierung einer zusätzl. TZ-Stelle, neue Trägerschaft/Mischträgerschaft über AWO oder Volkssolidarität zur Nutzung der Räumlichkeiten auch generationenübergreifend, Vereinsgründung als Senioren-Klub, neue Stelle eines Seniorenkoordinators über Gemeinde, etc.)
- derzeit werden 2 € p. Monat Spende je Kunde entrichtet, denkbar sind Beiträge bis zu 6 € p.M. seitens der Senioren
- es herrscht Unklarheit über Mitgliedschaft

Anstehende Termine:

- 09.10., 15 Uhr Besuch im „Senioren-Klub“
- 11.10., 19.30 Uhr Literarischer Bilderbogen im Alten Laden
- 19.10. Musiksommer der Kirche, Gospelchor mit Orchester
- 26.10. Feuer und Flamme
- 23.11. Sonderausstellung im Alten Laden
- 30.11./01.12. Nikolausmarkt

Ende des Öffentlichen Teils; die Gäste werden verabschiedet.

Petra Buschke
Vors. Ortsbeirat Stadt
Wusterhausen/Dosse

Jacqueline Salih
Schriftführer/-in